

## Hvem skal afgøre din sag?

### - når du vil klage over sundhedsfaglig behandling

Du har to valgmuligheder, når du vil klage over sundhedsfaglig behandling:

#### 1) Vælg en klage over behandlingsstedet

Hvis du ønsker, at kritik skal rettes mod behandlingsstedet, skal Styrelsen for Patientklager afgøre din klage. Styrelsen kan kritisere behandlingsstedet, selv om fejl ikke er begået af en autoriseret sundhedsperson, men fx af en lægesekretær eller af en portør. Hvis din klage omhandler et langt forløb med mange sundhedspersoner, kan det være en fordel for dig at vælge en styrelsessag.

#### 2) Vælg en klage over konkrete sundhedspersoner

Hvis du ønsker, at kritik skal rettes mod en eller flere sundhedspersoner, skal Sundhedsvæsenets Disciplinærnævn afgøre din klage. Disciplinærnævnet kan kun behandle klager over autoriserede sundhedspersoner og visse særlige persongrupper. Du behøver ikke at kende navnene på personerne.

#### Hvad er forskellen?

Styrelsen for Patientklager er sekretariat for Sundhedsvæsenets Disciplinærnævn. Det betyder, at uanset hvem du ønsker skal modtage kritik, så behandler styrelsens juridiske sagsbehandlere og sagkyndige konsulenter din klage. Forskellen ligger i, hvem der afgør sagen. Vælger du disciplinærnævnet, bliver sagen afgjort af et nævn – typisk på et nævnsmøde med to repræsentanter for patienterne og to sundhedsfagligt uddannede personer. Nævnet har en dommer som formand. Vælger du Styrelsen for Patientklager, bliver din sag afgjort af en sagsbehandler.

#### Styrelsen for Patientklager

- Eventuel kritik rettes mod behandlingsstedet.
- En sagsbehandler afgør sagen.
- Kortere sagsbehandlingstid.
- Sagen kan behandles af disciplinærnævnet efterfølgende, hvis der gives kritik.

#### Sundhedsvæsenets Disciplinærnævn

- Eventuel kritik rettes mod sundhedspersonen.
- Nævnet afgør sagen på et lukket møde.
- Længere sagsbehandlingstid.
- Sagen kan ikke behandles af Styrelsen for Patientsikkerhed efterfølgende.

#### Kan en klage blive behandlet begge steder?

En klage kan ikke blive behandlet af begge myndigheder samtidig. Som udgangspunkt afgør enten Styrelsen for Patientklager eller Sundhedsvæsenets Disciplinærnævn din klage.

Hvis du vælger, at disciplinærnævnet skal behandle din klage, kan du ikke bagefter få samme klage behandlet af Styrelsen for Patientklager.

Vælger du først at få din klage behandlet af Styrelsen for Patientklager – og udtaler styrelsen kritik af et eller flere forhold i din klage – kan du bagefter bede disciplinærnævnet om at behandle forholdene. Du skal blot være opmærksom på forældelsesfristerne.

### **Hvad betyder forældelsesfrister?**

Forældelsesfristerne betyder, at en klage skal være indsendt, inden der er gået to år, efter patienten blev bekendt med eller burde være blevet bekendt med det forhold, du klager over. Det skal dog ske senest fem år efter den dag, hvor forholdet, der klages over, fandt sted.

Får du medhold i din klage til Styrelsen for Patientklager, og klager du bagefter til Sundhedsvesenets Disciplinærnævn, bliver forældelsesfristerne forlænget med den tid, styrelsen brugte på klagesagen.

### **Har du spørgsmål og ønsker vejledning?**

En patientvejleder på dit regionale patientkontor kan vejlede dig om dine klagemuligheder og hjælpe med at skrive din klage.

### **Kontaktoplysninger på de regionale patientkontorer**

#### **Region Nordjylland**

Tlf. 97 64 80 10  
patientkontor@rn.dk

#### **Region Syddanmark**

Tlf. 76 63 14 90  
patientkontoret@rsyd.dk

#### **Region Midtjylland**

Tlf. 78 41 04 44  
patientkontoret@rm.dk

#### **Region Sjælland**

Tlf. 70 15 50 01  
patientvejledningen@regionsjaelland.dk

#### **Region Hovedstaden**

Placeret lokalt på hvert hospital.  
Se kontaktoplysninger på [www.regionh.dk](http://www.regionh.dk)

### **Øvrige kontaktoplysninger**

#### **Patienterstatningen**

Tlf. 33 12 43 43  
[www.patienterstatningen.dk](http://www.patienterstatningen.dk)

#### **Danske Patienter**

Tlf. 33 41 47 57  
[www.danskepatienter.dk](http://www.danskepatienter.dk)

### **Styrelsen for Patientklager**

Lyseng Allé 1  
8270 Højbjerg  
Postadresse:  
Finsensvej 15, 2000 Frederiksberg  
Tlf. 72 33 05 00 (kl. 10 - 14)  
[stpk@stpk.dk](mailto:stpk@stpk.dk)  
[www.stpk.dk](http://www.stpk.dk)